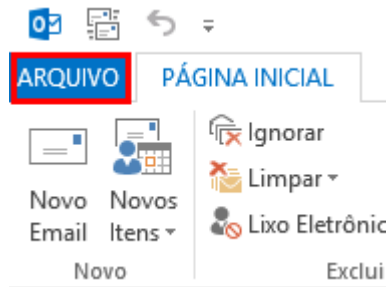
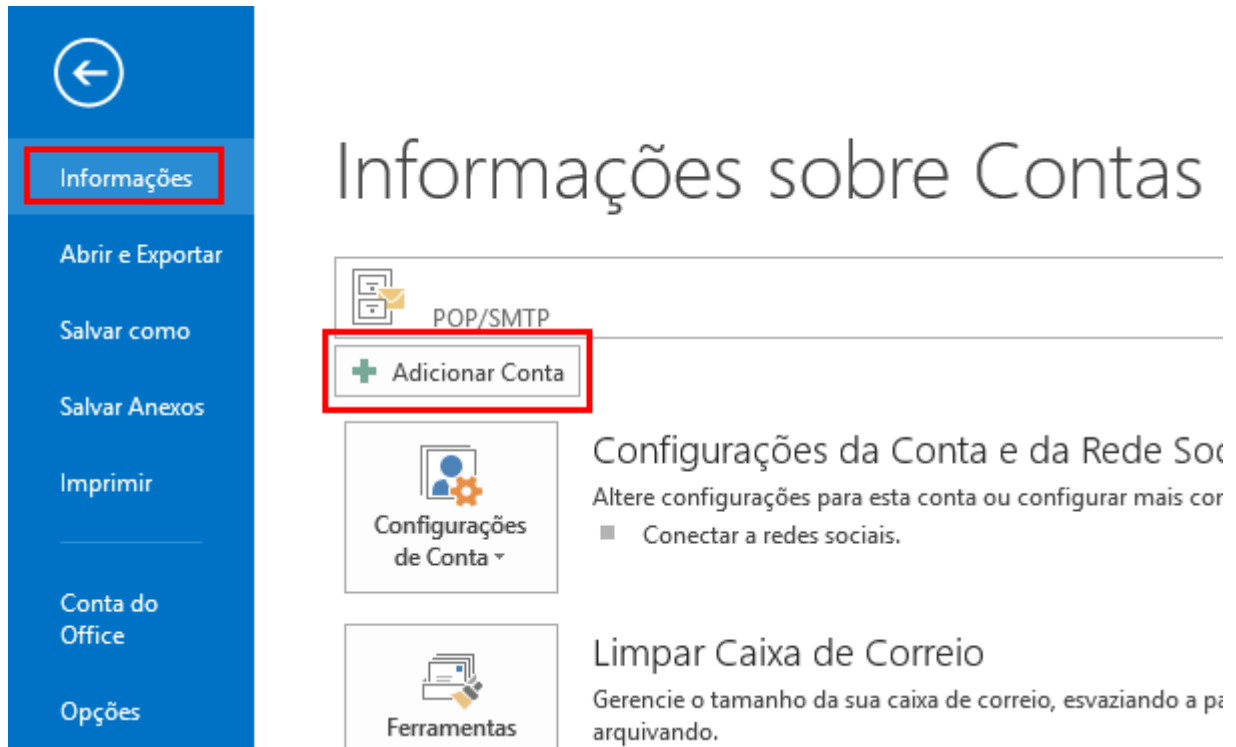


Procedimento para configuração de E-mail no Microsoft Outlook 2013

1 – No canto superior esquerdo clique em **Arquivo**.



2 - No menu **Informações**, clique no botão **Adicionar Conta**.



3 - Marque a opção **Definir manualmente as configurações do servidor** e clique no botão **Avançar**.

The screenshot shows the 'Adicionar Conta' dialog box with the 'Configuração Automática de Conta' section selected. The title bar reads 'Adicionar Conta'. Below the title, the section is titled 'Configuração Automática de Conta' with the subtitle 'Configuração manual de uma conta ou conexão a outros tipos de servidor.' There are three radio button options: 'Conta de Email', 'Configuração manual ou tipos de servidor adicionais' (which is selected and highlighted with a red box), and a third option that is not fully visible. Below the 'Conta de Email' option, there are four input fields: 'Nome:' (with example 'Susana Oliveira'), 'Endereço de Email:' (with example 'susana@contoso.com'), 'Senha:', and 'Confirmar Senha:' (with instruction 'Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.'). At the bottom right, there are three buttons: '< Voltar', 'Avançar >' (highlighted with a red box), and 'Cancelar'.

4 - Selecione a opção **POP ou IMAP** e clique no botão **Avançar**.

The screenshot shows the 'Adicionar Conta' dialog box with the 'Escolher Serviço' section selected. The title bar reads 'Adicionar Conta'. Below the title, the section is titled 'Escolher Serviço'. There are three radio button options: 'Microsoft Exchange Server ou serviço compatível' (with description 'Conectar a uma conta do Exchange para acessar email, calendários, contatos, tarefas e caixa postal'), 'Serviço compatível com Outlook.com ou Exchange ActiveSync' (with description 'Conecte-se a um serviço, como o Outlook.com, para acessar email, calendários, contatos e tarefas'), and 'POP ou IMAP' (which is selected and highlighted with a red box, with description 'Conectar a uma conta de email POP ou IMAP'). At the bottom right, there are three buttons: '< Voltar', 'Avançar >' (highlighted with a red box), and 'Cancelar'.

5 - Preencha os campos conforme abaixo e após clique em **Mais configurações**.

Nome: digite o seu nome.

Endereço de e-mail: seu e-mail completo.

Tipo de conta: selecione **POP3**.

Servidor de entrada de e-mails: digite **pop.sinos.net**

Servidor de saída de e-mails (SMTP): digite **smtp.sinos.net**

Nome de usuário: digite seu e-mail completo.

Senha: insira senha do e-mail.

Exemplo de servidor POP:

suporte@sinos.net – pop.sinos.net

suporte@seudominio.com.br – pop.seudominio.com.br

Exemplo de servidor SMTP:

suporte@sinos.net – smtp.sinos.net

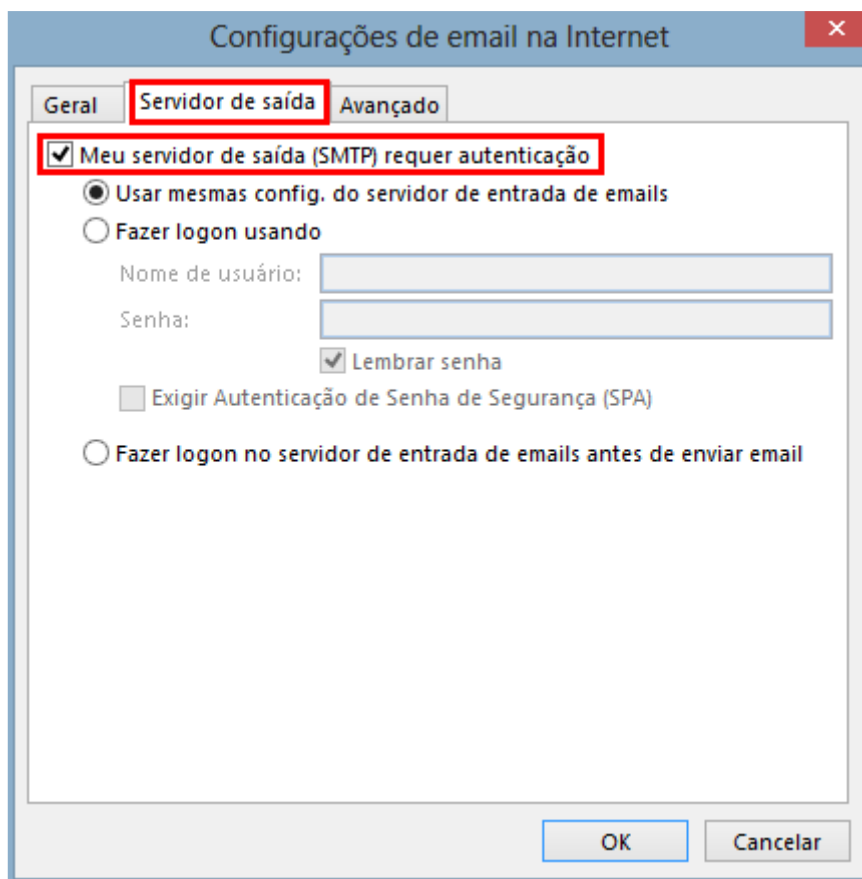
suporte@seudominio.com.br – smtp.seudominio.com.br

Caso o e-mail for configurado como **IMAP**, a porta de entrada será **143**.

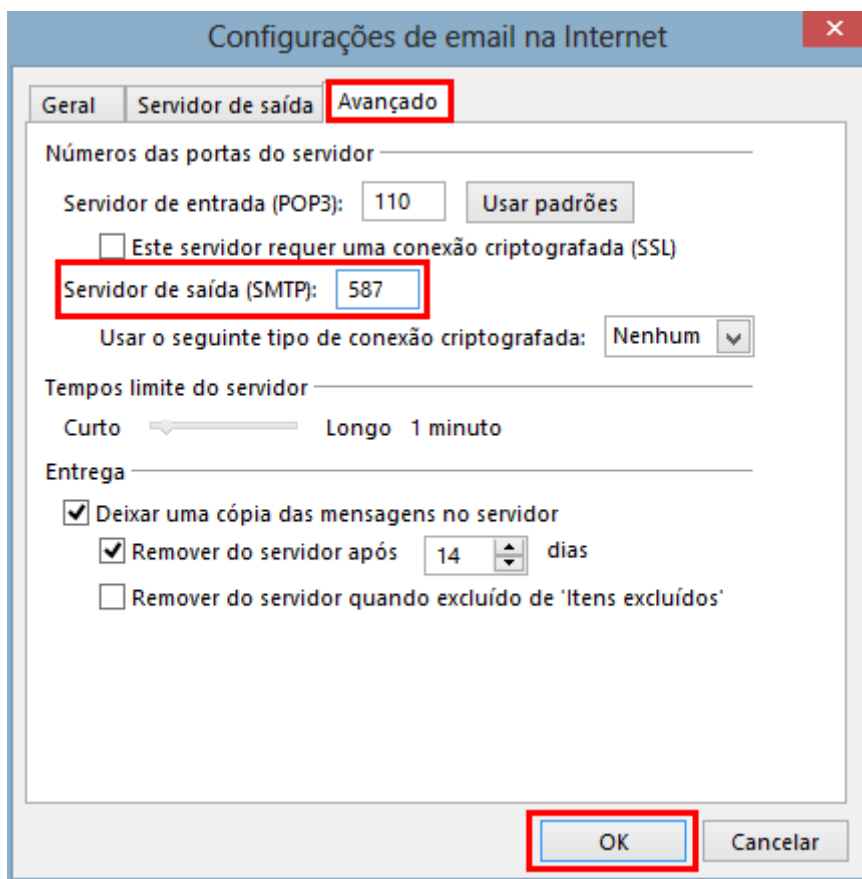
The screenshot shows the 'Adicionar Conta' dialog box with the following fields and options:

- Informações do Usuário:**
 - Nome: Suporte
 - Endereço de Email: suporte@sinos.net
- Informações do Servidor:**
 - Tipo de Conta: POP3
 - Servidor de entrada de emails: pop.sinos.net
 - Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.sinos.net
- Informações de Logon:**
 - Nome de Usuário: suporte@sinos.net
 - Senha: *****
 - Lembrar senha
 - Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)
- Testar Configurações da Conta:**
 - Testar configurações da conta... (button)
 - Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado
- Entregar novas mensagens para:**
 - Novo Arquivo de Dados do Outlook
 - Arquivo de Dados do Outlook Existente
 - Procurar (button)
- Buttons:** < Voltar, Avançar >, Cancelar, and Mais Configurações... (highlighted with a red box).

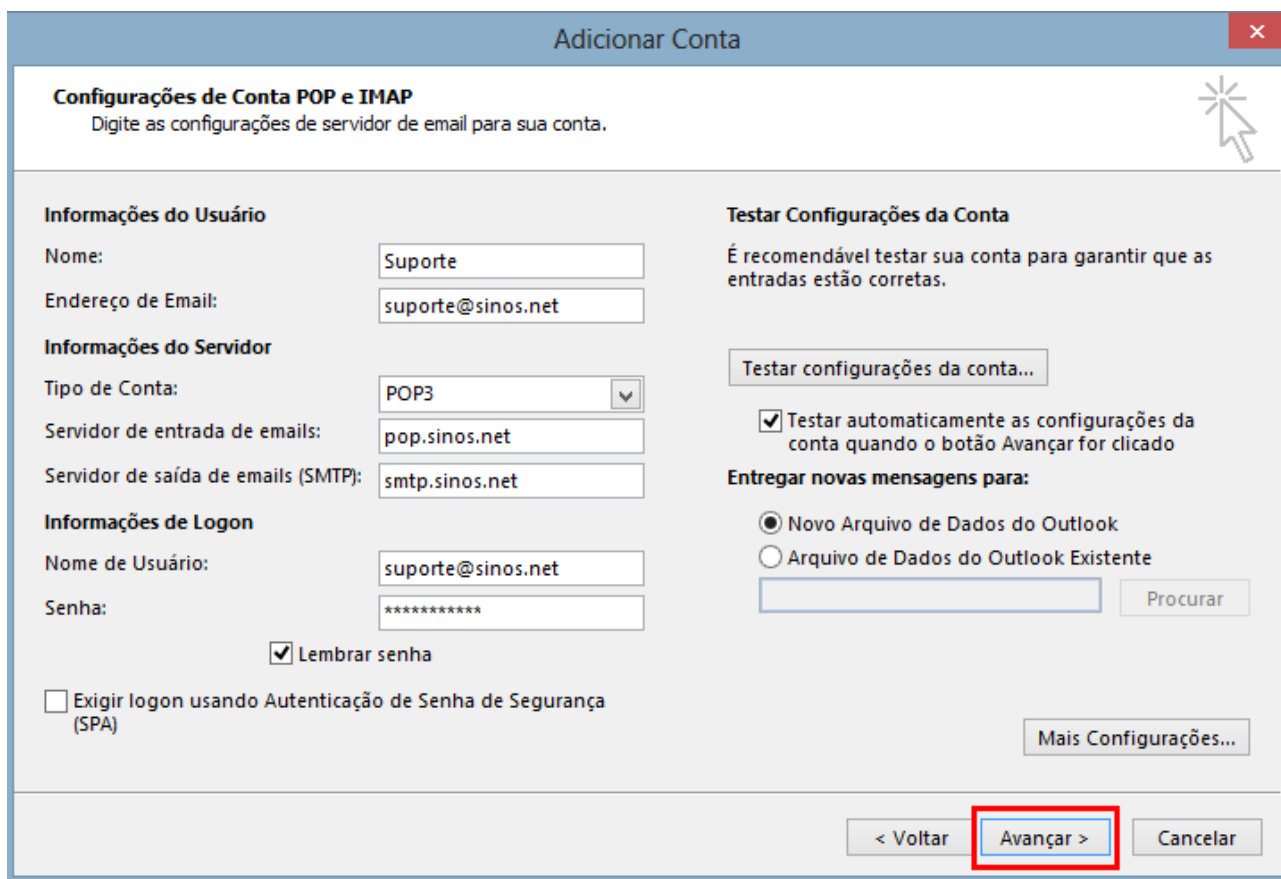
6 - Clique na guia **Servidor de saída** e habilite a opção **Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**.



7 - Clique na guia **Avançado** e altere a porta do **Servidor de saída (SMTP)** para **587** e, em seguida, clique em **OK**.



8 - Clique no botão **Avançar**



Adicionar Conta

Configurações de Conta POP e IMAP
Digite as configurações de servidor de email para sua conta.

Informações do Usuário
Nome: Suporte
Endereço de Email: suporte@sinos.net

Informações do Servidor
Tipo de Conta: POP3
Servidor de entrada de emails: pop.sinos.net
Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.sinos.net

Informações de Logon
Nome de Usuário: suporte@sinos.net
Senha: *****
 Lembrar senha

Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
É recomendável testar sua conta para garantir que as entradas estão corretas.

Testar configurações da conta...

Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado

Entregar novas mensagens para:

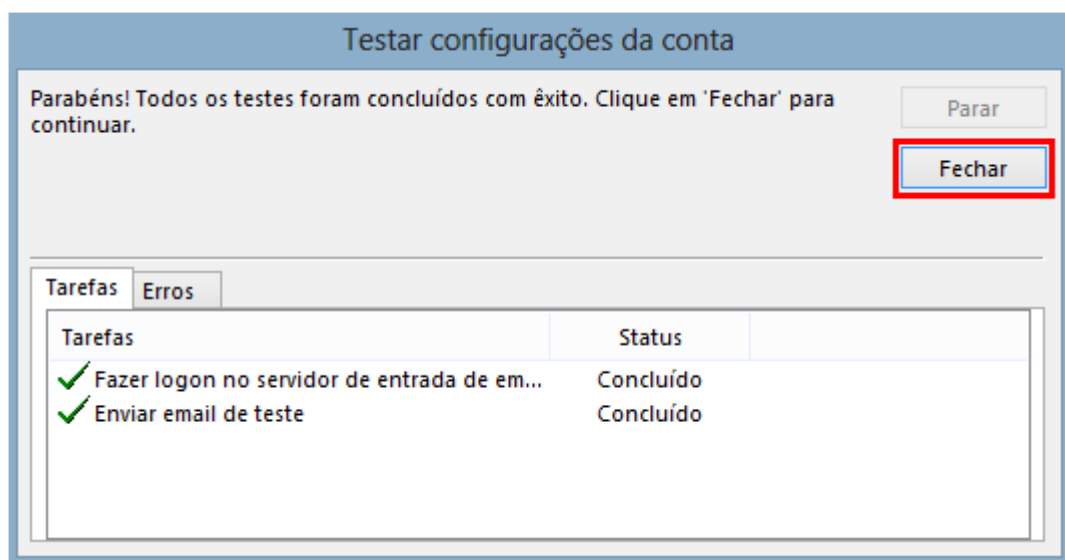
Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente

Procurar

Mais Configurações...

< Voltar **Avançar >** Cancelar

9 – O Outlook irá testar as configurações de entrada/saída de E-mails, clique em **Fechar**. Caso ocorra algum erro verifique novamente as etapas acima.



Testar configurações da conta

Parabéns! Todos os testes foram concluídos com êxito. Clique em 'Fechar' para continuar.

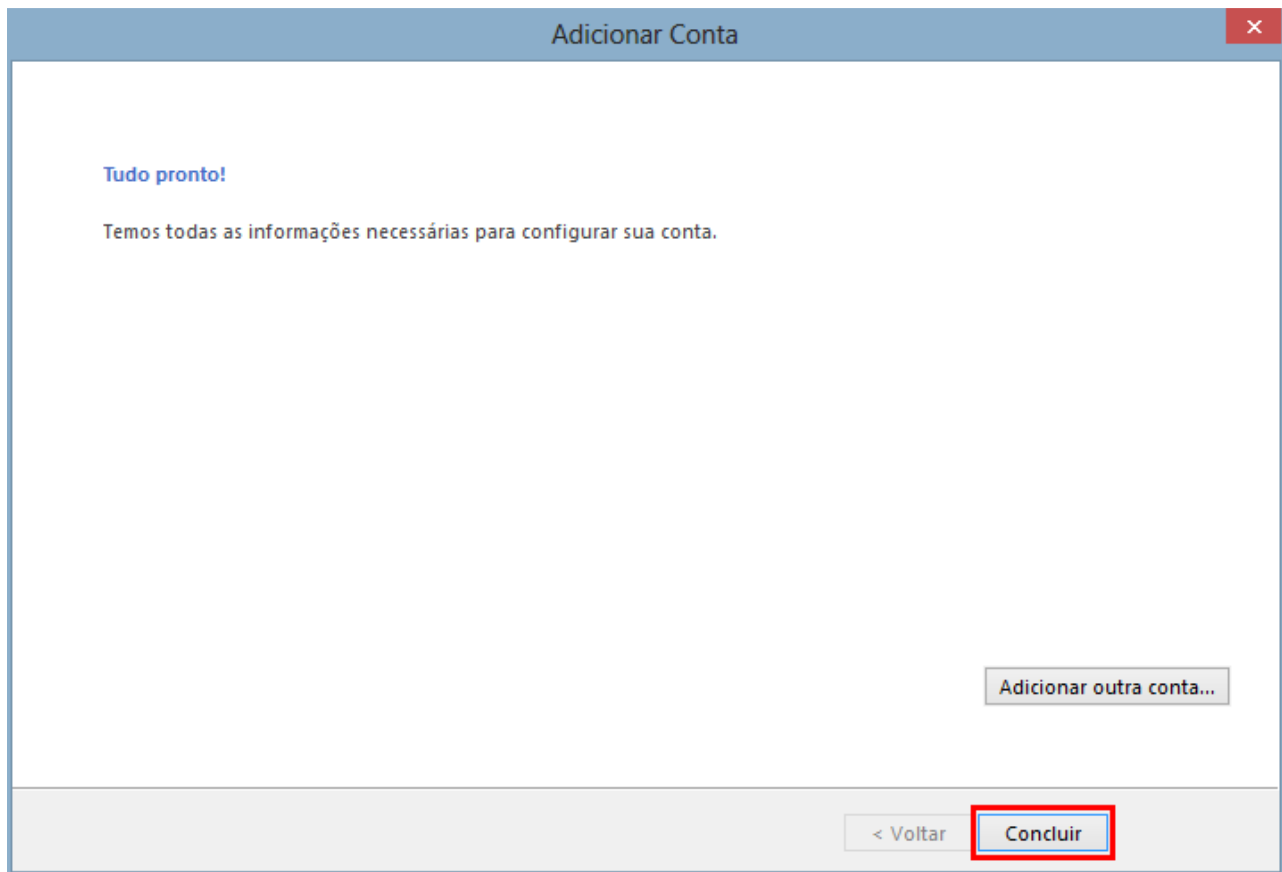
Parar

Fechar

Tarefas Erros

Tarefas	Status
✓ Fazer logon no servidor de entrada de em...	Concluído
✓ Enviar email de teste	Concluído

10 - Para terminar a configuração, clique em **Concluir**.



Pronto, sua conta de e-mail foi configurada com sucesso.