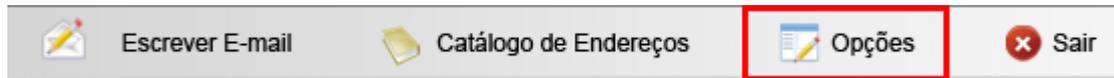


Webmail - Configurar auto resposta

1 - Acesse o webmail e no canto superior direito, clique em **Opções**.



2 – Clique em **Auto-resposta**.



3 - Marque a opção **Habilitar** e no campo **Mensagem** digite o texto que deseja que o remetente receba. Para finalizar, clique em **Gravar**. Obs: O campo **Assunto** não pode ser modificado.

Auto-resposta

Desabilitado

Habilitar resposta automática

Assunto:

Mensagem: