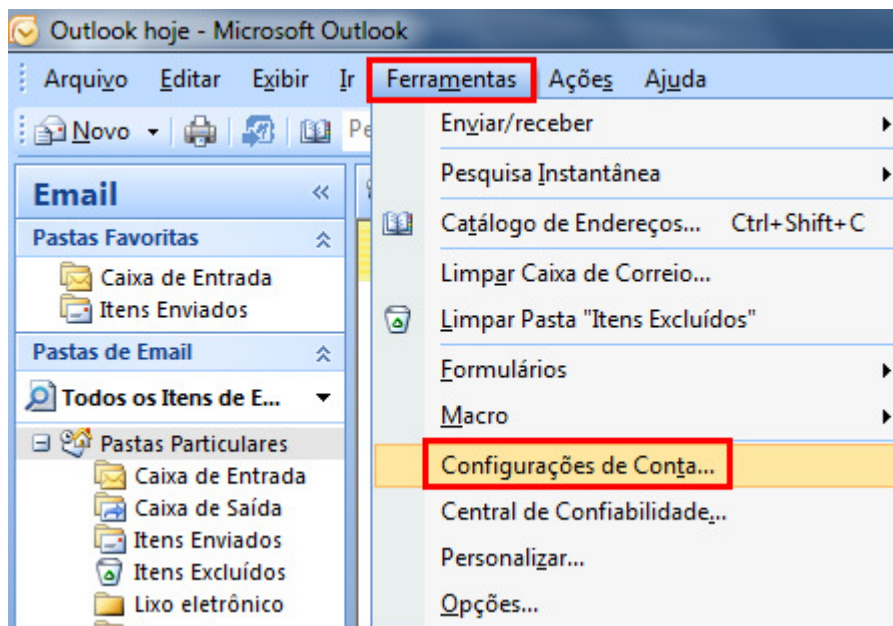
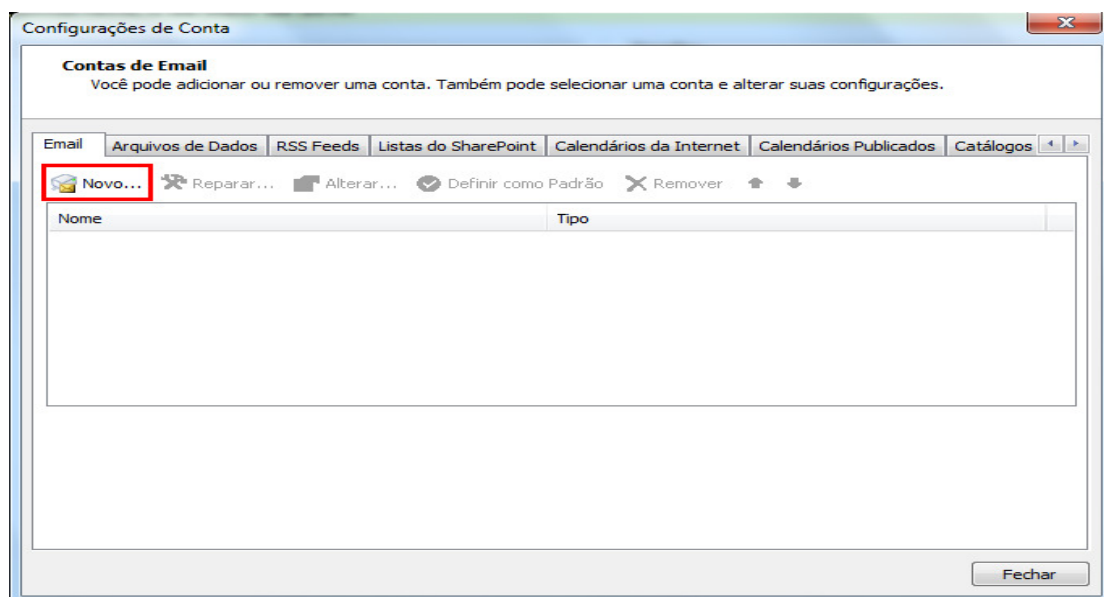


## Procedimento para configuração de e-mail no Microsoft Outlook 2007

1 – No campo superior clique em **Ferramentas**, depois no menu, clique em **Configurações de conta**.



2 – Selecione a opção **Novo**.



3 - Marque a opção **Definir manualmente as configurações do servidor** e clique no botão **Avançar**.

The screenshot shows the 'Adicionar Nova Conta de Email' dialog box with the 'Configuração Automática de Conta' tab selected. The dialog contains several input fields: 'Nome:' with an example 'Susana Oliveira', 'Endereço de Email:' with an example 'susana@contoso.com', 'Senha:', and 'Confirmar Senha:' with a note 'Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.'. At the bottom, the checkbox 'Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais' is checked and highlighted with a red box. The 'Avançar >' button is also highlighted with a red box.

4 - Selecione a opção **E-mail da Internet** e clique no botão **Avançar**.

The screenshot shows the 'Adicionar Nova Conta de Email' dialog box with the 'Escolher Serviço de Email' tab selected. Three radio button options are visible: 'Email da Internet' (selected and highlighted with a red box), 'Microsoft Exchange', and 'Outros'. The 'Email da Internet' option has a description: 'Conexão com o servidor POP, IMAP ou HTTP para enviar e receber emails.'. The 'Outros' option has a list of sub-options: 'Fax Mail Transport' and 'Serviço Móvel do Outlook (Sistema de Mensagens de Texto)'. At the bottom, the 'Avançar >' button is highlighted with a red box.

5 - Preencha os campos conforme explicação abaixo e após clique em **Mais configurações**.

**Nome:** digite o seu nome.

**Endereço de e-mail:** digite seu e-mail completo.

**Tipo de conta:** selecione **POP3**.

**Servidor de entrada de e-mails:** digite **pop.sinos.net**

**Servidor de saída de e-mails (SMTP):** digite **smtp.sinos.net**

**Nome de usuário:** digite o seu e-mail completo.

**Senha:** a senha do e-mail.

Exemplo de servidor POP:

[suporte@sinos.net](mailto:suporte@sinos.net) – pop.sinos.net

[suporte@seudominio.com.br](mailto:suporte@seudominio.com.br) – pop.seudominio.com.br

Exemplo de servidor SMTP:

[suporte@sinos.net](mailto:suporte@sinos.net) – smtp.sinos.net

[suporte@seudominio.com.br](mailto:suporte@seudominio.com.br) – smtp.seudominio.com.br

Caso o e-mail for configurado como **IMAP**, a porta de entrada é **143**.

Adicionar Nova Conta de Email

### Configurações de Email na Internet

Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

**Informações do Usuário**

Nome: Suporte Sinosnet

Endereço de Email: suporte@sinos.net

**Informações do Servidor**

Tipo de Conta: POP3

Servidor de entrada de emails: pop.sinos.net

Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.sinos.net

**Informações de Logon**

Nome de Usuário: suporte

Senha: \*\*\*\*\*

Lembrar senha

Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

**Testar Configurações da Conta**

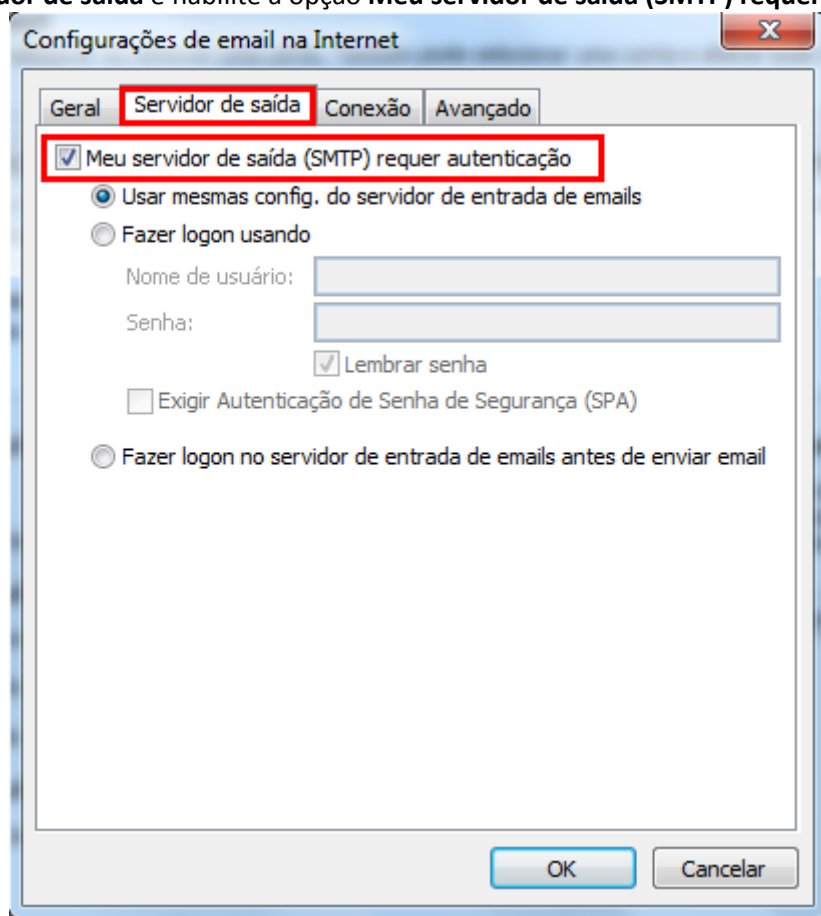
Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)

Testar configurações da conta...

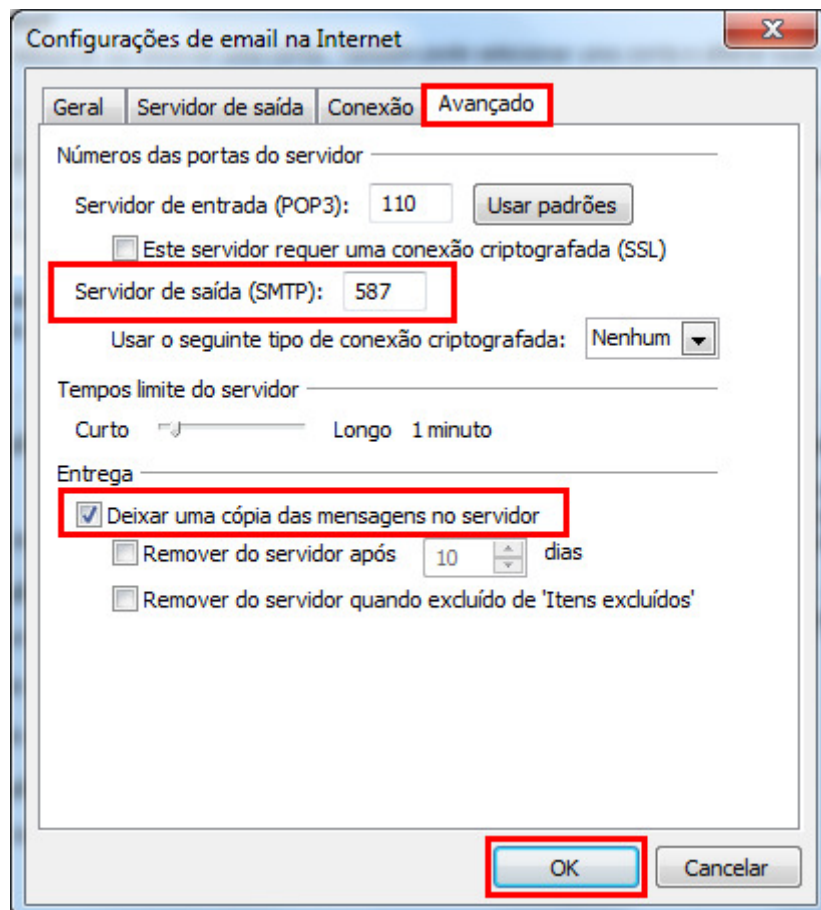
Mais Configurações...

< Voltar Avançar > Cancelar

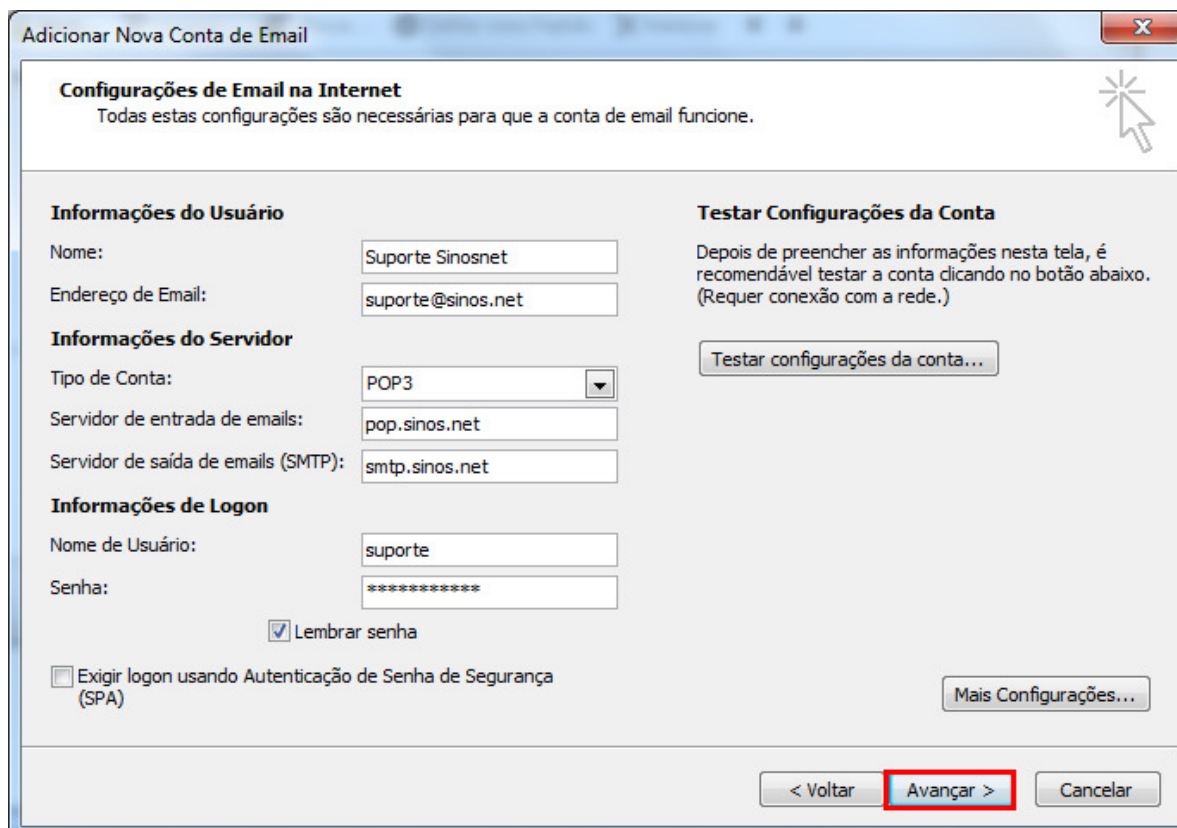
6 - Clique na guia **Servidor de saída** e habilite a opção **Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**.



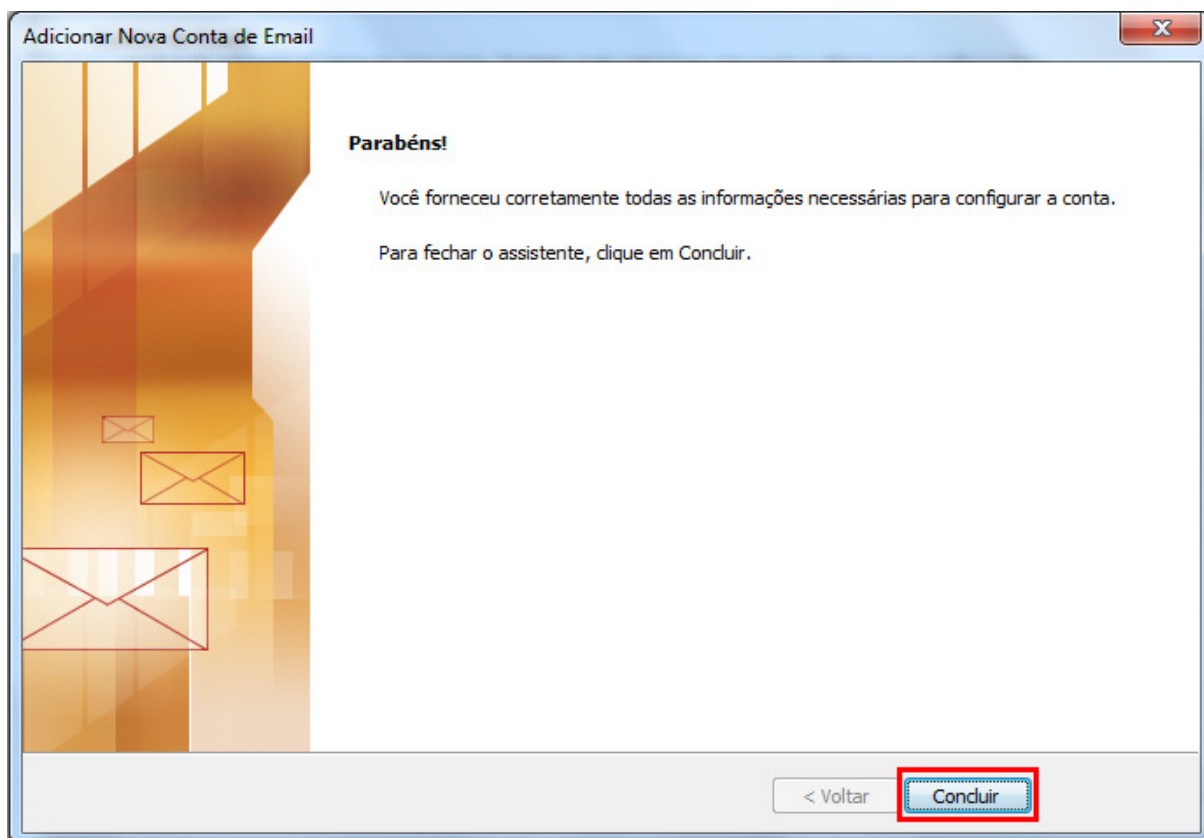
7 - Clique na guia **Avançado** e altere a porta do **Servidor de saída (SMTP)** para **587** e, caso queira deixar uma cópia dos e-mails no webmail, marque a opção **Deixar uma cópia das mensagens no servidor**. Depois clique em **OK**.



8 - Clique no botão **Avançar**.



9 – Clique no botão **Concluir**.



Pronto, sua conta de e-mail foi configurada com sucesso.